Nr. înreg. 4890/ 29.04.2025

Aprobată în CA al ISJ BUZĂU din 29.04.2025,
Detaliată în Comisia paritară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Buzău din data de 16.04.2025

FIŞA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU PERSONAL DIDACTIC
SESIUNEA 2025

privind acordarea gradației de merit în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3745 din 08.04.2025

MAIŞTRI INSTRUCTORI, PROFESORI PENTRU INSTRUIRE PRACTICĂ

Criteriile de evaluare pentru perioada 01.09.2019 - 31.08.2024 sunt cuprinse în grila de mai jos

Numele şi prenumele:.....

Funcţia: ..... Specialitatea: ..... Gradul didactic: .....

Vechimea în învăţământ: .....

Unitatea de învăţământ: .....

Calificativul obţinut: 2019-2020: .....; 2020-2021: .....; 2021-2022: .....; 2022-2023: .....; 2023-2024: .....

Punctajul obţinut la autoevaluare: .....;

Semnătura: .....

Punctajul obţinut în urma evaluării de către consiliul consultativ al disciplinei/domeniului: .....

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani;
- calificativul ”Foarte bine” în fiecare an școlar din perioada evaluată (1 septembrie 2019 – 31 august 2024);

Un document justificativ poate fi evaluat şi punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare (nu se înregistrează același document la mai multe criterii/subcriterii).

SE VOR RESPECTA PREVEDERILE ART. 9, ALIN. (1) ȘI (2)

Nr. crt.	CRITERIILE GENERALE/ SUBCRITERII	Punctaj maxim	Punctaj auto-evaluare	Documente *(candidat)	Pagina *(candidat)	Punctaj evaluare **(comisie)	Justificare acordare punctaj	Observații	Punctaj contestații **(comisie)
(0)	*(1)*	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*
1.	**CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ** *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza adeverinței, deciziei, certificatului, diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ/ directorul unității de învățământ (de exemplu: rezultat obținut în cadrul proiectului educațional, pagina avizată, respectiv pagina în care apare activitatea/ candidatul, CAEN, CAERI, CAEJ)*	**80**								
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa/individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite in activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului. • *fișe de progres – 2 pct./ fișă* • *2 pct./ an/ rezultate obținute la examenele de certificare* • *2 pct./ an/ rezultate în activitățile de consiliere și incluziune școlară* • *2 pct./ certificate / diplome/ adeverințe de participare la activități specifice învățământului tehnologic*	**10**								
	b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori	**10**								

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

	b.1)Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unităţii de învăţământ • *2,5 pct./ situație - caz - doc. justificativ/ an* • *2,5 pct./ activitatea ptr. prevenirea și combaterea abandonului școlar*	**5**							
	b.2)Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerinţe educaţionale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. • *2,5 pct./ PIP* • *2.5 pct./ elev/ dovadă/ an*	**5**							
	c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline. • *5 pct. inițiere metodă/ procedeu/ tehnică* ***(fișa de observare a lecției/ print screen platformă educațională, etc.)*** • *2,5 pct. – aplicare metodă/ procedeu/ tehnică* ***(dovezi activități proiecte)***	**5**							
	d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/ premiilor și menţiunilor speciale la etapa județeană/ a sectoarelor municipiului București/ interjudețeană/ națională/ internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și Cercetării și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi. • *Conform tabelului*	**10**							
	e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care	**10**							

	coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională. • *2,5 pct./ document justificativ*									
	f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/ organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/ pe sector, județene/a sectoarelor municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării • *2 pct. - comisie județeană* • *2 pct. - comisie interjudețeană* • *3 pct. - comisie*	**8**								
	g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională.	**5***								
	g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). • *2,5 pct./ situație/ caz/ doc. justificativ*	5								
	g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale. • *2,5 pct./ situație/ caz/ doc. justificativ*	5								
	g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată. • *2,5 pct./ situație/ caz/ doc. justificativ*	5								
	g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată. • *2,5 pct./ situație/ caz/ doc. justificativ*	5								
	g.5) Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. • *2,5 pct./ situație/ caz/ doc. justificativ*	5								
	g.6) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară. • *2,5 pct./ situație/ caz/ doc. justificativ*	5								

	h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.) • *2,5 pct./proiect inițiat și coordonat*		**10**							
	i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale şcolare, la traducerea manualelor şcolare din limba română într-o limbă a unei minorităţi naţionale (învăţământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaţionale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învăţământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor şi părinţilor la materiale educaţionale de calitate*.		**12***							
	i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei și Cercetării	10							
	i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale şcolare/traducerea de manuale şcolare din limba română într-o limbă a unei minorităţi naţionale.	10							
	i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale.	5							
	i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării /a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar). • *2 puncte/ doc. justificativ*	4							
	i.5)	Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ. • *1 punct/ doc. justificativ/ resursă*	5							
	i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. • *1 pct./ doc. justificativ*	4							

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

2.	**Criteriul privind performanţe deosebite în inovarea didactică/management educaţional.** *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza adeverinței, deciziei, certificatului, diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ/ directorul unității de învățământ (de exemplu: rezultat obținut în cadrul proiectului educațional, pagina avizată, respectiv pagina în care apare activitatea/ candidatul, CAEN, CAERI, CAEJ)*	**40**							
	a) Contribuţie la implementarea reformei curriculare la nivel naţional/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe şcolare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel naţional/județean. • *2,5 pct./ programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu/ SPP*	**5**							
	b) Organizarea/ participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației și Cercetării sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național. • *1 pct./doc. justificativ*	**2**							
	c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei și Cercetării, articole în reviste/publicaţii de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe şcolare pentru discipline opţionale noi, însoţite de suportul de curs. • *1 pct./ îndrumătoare/ ghiduri metodice, suporturi de curs/articol publicație*	**3**							
	d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaţionale în specialitate, platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării. • *5 pct./ soft educațional/ platformă de e-learning*	**5**							
	e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educaţie de calitate pentru toţi beneficiarii. • *2,5 pct./doc. justificativ*	**5**							

	f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calităţii în educaţie, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, activitatea de coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator. • *1 pct./doc. justificativ/ an*	**5**							
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general. • *2 pct./doc. justificativ*	**4**							
	h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenele/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative. • *3 pct./ doc. justif./comisie nat. /comisie th./grup de lucru* • *2 pct. /solicitare inspectoratul școlar, comisie județeană /comisie th./grup de lucru*	**6**							
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de formare continuă în specialitate sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării. • *1 pct/ doc. justificativ*	**2**							

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

	j) Participarea la organizarea și desfășurarea simulărilor examenelor naționale • *1 pct./ asistent* • *1,5 pct./ membru în comisie* • *2 pct./ prof. evaluator*	**3**							
3.	**Criteriul privind activităţile extracurriculare şi implicarea în proiecte/ programe de formare profesională.** *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza adeverinţei, deciziei, certificatului, diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ/ directorul unității de învățământ (de exemplu: rezultat obținut în cadrul proiectului educațional, pagina avizată, respectiv pagina în care apare activitatea/ candidatul, CAEN, CAERI, CAEJ)*	**15**							
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*.	**5***							
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.). • *2,5 pct./doc. justif.*	5							
	a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.). • *1,5 pct./doc. justif.*	3							
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte judeţene, interjudeţene, naţionale sau internaţionale care vizează domeniul activităţilor extraşcolare *.	**5***							
	b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii ”Școala altfel”, respectiv din cadrul Programului „Săptamâna verde” • *2,5 pct./doc. justif.*	5							
	b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare. • *1,5 pct./doc. justif.*	3							
	c) Participarea la activităţi de voluntariat, la activităţi de îndrumare a unor formaţiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe) cu activităţi în domeniul artistic/ civic/ sportiv/ al dezvoltării durabile/ programare/ modelare/ robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc.. • *1 pct./doc. justif.*	**3**							
	d) Iniţierea/organizarea/participarea la schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare.	**2**							

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

	• *1 pct./doc. justif.*								
4.	**Criteriul privind contribuţia la dezvoltarea instituţională** *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza adeverinței, deciziei, certificatului, diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ/ directorul unității de învățământ (de exemplu: rezultat obținut în cadrul proiectului educațional, pagina avizată, respectiv pagina în care apare activitatea/ candidatul, CAEN, CAERI, CAEJ)*	**15**							
	a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare*.	**10**							
	a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată. • *5 pct./doc. justif.*	5							
	a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată. • *2,5 pct./ coordonare proiect cu finanțare europeană*	**5**							
	a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată. • *1 pct./ doc. justif.*	**5**							
	a) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. • *1 pct./ doc. justif.*	**2**							
	c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile • *1 pct./ doc. justif./parteneriat*	**3**							
PUNCTAJ TOTAL		**150**							

Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Notă: *Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de*

parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.
Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

Toate premiile se cuantifică conform tabelului

Competiția școlară	**Premiul I**	**Premiul II**	**Premiul III**	**Mențiuni**	**Premiul special**
Olimpiada în specialitate internațională	10,00p	9,00p	8,00p	7,00p	7,00p
Olimpiada în specialitate națională	6,00p	4,00p	3,00p	2,00p	2,00p
Olimpiada în specialitate interjudețeană	4,00p	3,00p	2,00p	1,00p	1,00p
Olimpiada în specialitate județeană	3,00p	2,00p	1,50p	1,00p	1,00p
Concursuri cultural-artistice și sportive naționale/internaționale	10,00p	9,00p	8,00p	7,00p	7,00p
Concursuri cultural-artistice și sportive naționale	6,00p	4,00p	3,00p	2,00p	2,00p
Concursuri cultural-artistice și sportive interjudețene	4,00p	3,00p	2,00p	1,00p	1,00p
Concursuri cultural-artistice și sportive județene	1,00p	0,80p	0,70p	0,50p	0,50p

NOTĂ:
1. Fiecare punct din Raport va fi însoţit de documente doveditoare.
2. Punctajul repartizat fiecărui criteriu este maximal.
3. Raportul de autoevaluare va respecta ordinea criteriilor din metodologie (care se regăsesc în fişa de evaluare elaborată de ISJ Buzău), iar documentele doveditoare numerotate vor fi corelate într-un opis cu fiecare criteriu şi subcriteriu din fişă; **în raportul de evaluare redactat sintetic, pe criterii, vor fi menţionate filele la care se regăsesc documentele pentru fiecare criteriu;**

4. La capitolul „*Performanţe în pregătirea elevilor distinşi la concursuri cultural-artistice şi sportive recunoscute de MEC*” (1.d) se vor cumula punctajele tuturor premiilor, indiferent de fază, fără a se depăşi punctajul maxim. Este indicat ca pe diplomă să se precizeze numele cadrului didactic sau să se prezinte un document doveditor din care să reiasă că elevii respectivi au fost îndrumaţi de cadrul didactic evaluat.

5. Se iau în considerare activităţile desfășurate în perioada 01.09.2019-31.08.2024. În cazul întreruperii activităţii, personalul didactic este evaluat doar pentru perioada în care şi-a desfăşurat activitatea, în intervalul 01.09.2019 - 31.08.2024, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2019 – 31 august 2024 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. In cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei cinci ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2019– 31 august 2024.

6. Dacă dosarul este incomplet nu va fi evaluat.

Candidaţii înscrişi la concursul de acordare a gradaţiei de merit au obligaţia de a completa o declaraţie pe proprie răspundere, conform modelului din Anexa nr. 4 la prezenta Metodologie, prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparţin şi că prin acestea sunt certificate activităţile desfăşurate.

AUTOEVALUARE :_____ PUNCTE **Semnătura candidatului: .....** ***Data*_____**

EVALUARE ISJ BUZĂU: _____ PUNCTE

Numele și prenumele		**Semnătura**
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar		
Reprezentant sindicat 1		
Reprezentant sindicat 2		
Reprezentant sindicat 3		
Președintele comisiei de evaluare		

Data .....
EVALUARE COMISIE DE CONTESTAȚII: _____ PUNCTE

Numele și prenumele		Semnătura
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar		
Reprezentant sindicat 1		
Reprezentant sindicat 2		
Reprezentant sindicat 3		
Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor		

Data .....

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro